

# AANVRAAGFORMULIER BEKOSTIGING LEERLINGENVERVOER

## Voortgezet onderwijs/voortgezet speciaal onderwijs

Schooljaar 2024 - 2025

S.v.p. eerst de toelichting lezen en daarna dit formulier invullen.

Inlichtingen bij het Team leerlingenvervoer.

Dit kan via het telefoonnummer 0546-628000 (Tubbergen) of 0541-854100 (Dinkelland).

Volledig invullen en bij  aankruisen wat van toepassing is.

---

### Gegevens aanvrager:

Achternaam, voorvoegsels, voorletters aanvrager: .....

Relatie tot de leerling:  vader  moeder  pleegouder  anders, nl: .....

Adres: .....

Postcode: .....

Woonplaats: .....

Telefoon-nr.: .....

Calamiteiten: .....

E-mailadres: .....

IBAN: .....

---

### Gegevens leerling:

Achternaam: .....

Roepnaam: .....

Geslacht: .....

Geboortedatum: .....

Adres: .....

Postcode: .....

Opstapplaats: .....

BSN-nummer: .....

**Gegevens school:**  Voortgezet onderwijs  Voortgezet speciaal onderwijs  Taalklas

Naam school : .....

Adres school : .....

Postcode : .....

Plaats : .....

De enkele afstand tussen huis en school is ..... kilometer.

Gebruik bij het bepalen van de afstand de website [routeplanner.nl](http://routeplanner.nl) (ANWB). Ga hierbij uit van de **kortste** route. Denk eraan dat de afstand tussen het verblijfadres en de school **6 kilometer of meer** moet zijn.

---

### Op welke dagen brengt u uw kind zelf?

Weekdag	Zelf vervoeren op
Maandagochtend	<input type="checkbox"/>
Maandagmiddag	<input type="checkbox"/>
Dinsdagochtend	<input type="checkbox"/>
Dinsdagmiddag	<input type="checkbox"/>
Woensdagochtend	<input type="checkbox"/>
Woensdagmiddag	<input type="checkbox"/>
Donderdagochtend	<input type="checkbox"/>
Donderdagmiddag	<input type="checkbox"/>
Vrijdagochtend	<input type="checkbox"/>
Vrijdagmiddag	<input type="checkbox"/>

---

#### *Verklaring Overwegende bezwaren*

Als een vergoeding van de vervoerskosten wordt aangevraagd voor het bezoeken van een school, terwijl een of meer scholen van dezelfde onderwijssoort dichterbij de woning zijn gelegen, dient door aanvragers schriftelijk verklaard te worden dat zij overwegende bezwaren hebben tegen het openbaar onderwijs of richting van het onderwijs van alle dichterbij de woning gelegen bijzondere scholen van de soort waarop de leerling is aangewezen.

---

#### **1. Kan de leerling met de fiets naar school?**

- Ja, ouders/verzorgers vragen voor de leerling voor het hele schooljaar een fietsvergoeding aan (€ 0,09 per km). **Er wordt geen drempelbedrag in rekening gebracht.**  
→ Ga naar pagina 4 voor het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.

#### *Elektrische fiets*

Gaat de leerling naar het Voortgezet **Speciaal** Onderwijs en kan de leerling **zelfstandig** met de fiets? Dan kunt u mogelijk een bijdrage aanvragen voor de aankoop van een elektrische fiets.

Zie voor meer informatie de toelichting. Daarin staat wanneer u in aanmerking komt en verdere eisen.

**Er wordt geen drempelbedrag in rekening gebracht.**

- Ja, ik wil de financiële tegemoetkoming voor de elektrische fiets aanvragen.

→ Onderteken de aanvraag op pagina 5.

## 2. Kan de leerling zelfstandig met het openbaar vervoer naar school reizen?

- Ja → Ga naar pagina 4 voor het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
  - Ja, en de reistijd van huis naar school met gebruikmaking van openbaar vervoer bedraagt meer dan 1½ uur. De reistijd met leerlingenvervoer kan tot 50% verminderd worden ten opzichte van de reistijd per openbaar vervoer.  
→ Ga naar pagina 4 voor het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
  - Nee
    - omdat openbaar vervoer ontbreekt.  
→ Ga naar vraag 4.
    - vanwege de verstandelijke, zintuiglijke, lichamelijke, sociale of psychische handicap.  
*Voeg dan medische verklaring(en) toe ter onderbouwing. Als het voor een juiste beoordeling van de aanvraag noodzakelijk is, kan het college een medische keuring laten plaatsvinden door een door het college daartoe aangewezen externe deskundige.*
- 

## 3. Kan de leerling onder begeleiding met het openbaar vervoer naar school reizen?

- Ja, begeleiding is noodzakelijk omdat route onveilig is.  
→ Ga naar pagina 4 voor het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
  - Ja, de leerling heeft een verstandelijke, zintuiglijke, lichamelijke, sociale of psychische handicap waardoor begeleiding noodzakelijk is.  
→ Ga naar vraag 4.
  - Nee, de leerling kan vanwege de handicap niet met het openbaar vervoer reizen, ook niet onder begeleiding.  
→ Ga naar vraag 4.
  - Nee, de leerling heeft vanwege de handicap openbaar vervoer met begeleiding nodig, maar de reistijd van huis naar school met gebruikmaking van openbaar vervoer bedraagt meer dan 1½ uur. De reistijd met leerlingenvervoer kan tot 50% verminderd worden ten opzichte van de reistijd per openbaar vervoer.  
→ Ga naar vraag 4.
  - Nee, de leerling heeft vanwege de handicap openbaar vervoer met begeleiding nodig, maar openbaar vervoer ontbreekt.  
→ Ga naar vraag 4.
- 

## 4. Wenst de aanvrager de leerling zelf met de auto te vervoeren?

- Ja → Ga naar pagina 4 voor het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
  - Ja, aanvrager vervoert ook andere leerlingen met een indicatie uit het gezin, namelijk:  
..... (naam)  
→ Ga naar het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
  - Nee → Ga naar vraag 5.
- 

## 5. Leerlingenvervoer is noodzakelijk op grond van de onderstaande redenen:

- De verstandelijke, zintuiglijke, sociale, psychische of lichamelijke handicap vereist leerlingenvervoer.  
→ Ga naar het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
- De leerling is met gebruikmaking van openbaar vervoer naar school of terug, meer dan 1½ uur onderweg. De reistijd met leerlingenvervoer kan tot 50% verminderd worden ten opzichte van de reistijd per openbaar vervoer.  
→ Ga naar het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.
- Openbaar vervoer ontbreekt.  
  
→ Ga naar het vervoersschema en onderteken daarna de aanvraag op pagina 5.

## Vervoersschema

Op welke dagen vraagt u ondersteuning voor het vervoer van uw kind?

Weekdag	Ondersteuning op
Maandagochtend	<input type="checkbox"/>
Maandagmiddag	<input type="checkbox"/>
Dinsdagochtend	<input type="checkbox"/>
Dinsdagmiddag	<input type="checkbox"/>
Woensdagochtend	<input type="checkbox"/>
Woensdagmiddag	<input type="checkbox"/>
Donderdagochtend	<input type="checkbox"/>
Donderdagmiddag	<input type="checkbox"/>
Vrijdagochtend	<input type="checkbox"/>
Vrijdagmiddag	<input type="checkbox"/>

Weekeinde- en/of vakantievervoer.

De enkele afstand tussen het ouderlijk huis, school of de instelling of het pleeggezin waar de jeugdige verblijft is \_\_\_\_\_ kilometer (alleen invullen als er weekeinde- en/of vakantievervoer gevraagd wordt).

Gebruik bij het bepalen van de afstand de website [routeplanner.nl](http://routeplanner.nl) (ANWB). Ga hierbij uit van de **kortste** route. Denk eraan dat de afstand tussen het verblijfadres en de school **6 kilometer of meer** moet zijn.

### Gewenste datum start vervoersvoorziening

Wanneer wilt u dat de vervoersvoorziening start? .....

Einddatum:  Einde schooljaar  Anders, per .....

### Let op:

Het college besluit binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag voor een vervoersvoorziening. Voor de ingangsdatum van de vervoersvoorziening geldt dat, bij bekostiging is de ingangsdatum gelijk aan de ingangsdatum die ouders/verzorgers verzoeken, tenzij die datum vóór de datum van ontvangst van de aanvraag ligt. Ligt de verzochte ingangsdatum vóór de ontvangstdatum van de aanvraag, dan gaat de bekostiging niet eerder in dan de ontvangstdatum van de aanvraag.

→ Onderteken deze aanvraag op pagina 5. Doe daarna de laatste check.

**Is de aanvraag compleet en zijn de bijgevoegde verklaringen naar waarheid ingevuld?**

Datum: .....

Plaats: .....

**Handtekening (gezaghebbende) ouders/verzorgers:**

*Let op: beide (gezaghebbende) ouders/verzorgers (of (gezaghebbende) ouder en evt. partner ingeschreven op hetzelfde adres) moeten deze aanvraag ondertekenen.*

*Heeft u de aanvraag niet ondertekend?*

*Dan kunnen wij de aanvraag niet in behandeling nemen en ontvangt u het formulier retour.*

<b>Gezaghebbende ouder (verplicht)</b>	<b>Ouder 2/partner</b>

*Hebt u verder aanvullingen die voor ons van belang kunnen zijn?*

.....  
.....  
.....

**Als bijlage bij deze aanvraag dient u de toelaatbaarheidsverklaring (TLV) te overleggen.**

*Let op:*

Als u al eerder een TLV van **dezelfde school** heeft aangeleverd, hoeft u dit **niet** meer te doen.

**Een laatste check**

<b>Document</b>	<b>Bijgevoegd</b>	<b>Niet van toepassing</b>
Verklaring Overwegende bezwaren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Medische verklaring	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Heeft u alle gevraagde documenten ingevuld en bijgevoegd?

Heeft u deze aanvraag ondertekend?

**Heeft u beide hokjes hierboven aan kunnen kruisen?**

**Zo ja, dan kunt u het formulier indienen bij de gemeente.**

**Dat kan door dit formulier te mailen naar [leerlingenvervoer@noaberkracht.nl](mailto:leerlingenvervoer@noaberkracht.nl)**