

Status: Definitief  
Datum: 20 januari 2019

# GROSLIJST- SYSTEMATIEK

GEMEENTE LOSSER,  
DINKELLAND, TUBBERGEN EN  
HAAKSBERGEN

# INHOUDSOPGAVE

## Inhoud

Inleiding.....	1
1 Welk type bedrijven genieten de voorkeur? .....	2
1.1 Lokaal en regionaal .....	2
1.2 Past performance .....	2
2 Groslijsten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen .....	3
2.1 Inleiding .....	3
2.2 Welke groslijsten hanteren de gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen? .....	4
2.3 Aanmelden voor groslijsten.....	4
2.4 Verantwoordelijkheid opdrachtnemer .....	5
2.5 In welke gevallen worden bedrijven (tijdelijk) uitgesloten? .....	5
3 Beschrijving selectiesystematiek.....	6
3.1 Selectiemethode .....	6
Selectiesystematiek Losser, dinkelland, tubbergen en Haaksbergen .....	8
Geschiktheidseisen groslijst 'Asfalt' .....	9
Geschiktheidseisen groslijst 'Slijtlagen' .....	11
Geschiktheidseisen groslijst 'Straatwerk' .....	12
Geschiktheidseisen groslijst 'Riolering' (m.u.v. relining en gemalen).....	13
Geschiktheidseisen groslijst 'Groenaanleg' .....	15
Geschiktheidseisen groslijst 'Cultuurtechniek' .....	16
Geschiktheidseisen groslijst 'Openbare verlichting' .....	17

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Inleiding

De gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen staan voor de vraag hoe zij op een praktische en tegelijk rechtmatige manier kunnen voldoen aan de verplichting uit art. 1.4 van de Aanbestedingswet 2012.

In art. 1.4 staat dat een aanbesteder bedrijven voor enkel- en meervoudig onderhandse opdrachten dient te selecteren op basis van objectieve criteria en dat een aanbesteder op verzoek van een ondernemer dient te kunnen motiveren waarom hij die bedrijven heeft geselecteerd.<sup>1</sup>

Een groslijst-systematiek is de meest voor de hand liggende methode voor regelmatig terugkerende opdrachten om aan genoemde artikelen uit de Aanbestedingswet te kunnen voldoen. In zo'n groslijst-systematiek wordt beschreven hoe de gemeente in de praktijk de gegadigden selecteert. Een groslijst is een lijst met bedrijven die bewezen geschikt zijn voor bepaald type opdrachten.

De voorgestelde selectiesystematiek wordt van toepassing op enkel- en meervoudig onderhandse aanbestedingen en heeft voorlopig betrekking op de in dit document beschreven disciplines. Het staat de gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen vrij om af te wijken van de hier beschreven groslijst-systematiek.

---

### <sup>1</sup> Artikel 1.4

**1** Een aanbestedende dienst of een speciaal-sectorbedrijf dat voornemens is een schriftelijke overeenkomst onder bezwarende titel tot het verrichten van werken, leveringen of diensten te sluiten, bepaalt op basis van objectieve criteria:

a. de keuze voor de wijze waarop de aanbestedende dienst of het speciale-sectorbedrijf voornemens is de overeenkomst tot stand te brengen;

b. de keuze voor de ondernemer of ondernemers die worden toegelaten tot de aanbestedingsprocedure.

**2** De aanbestedende dienst of het speciale-sectorbedrijf draagt zorg voor het leveren van zoveel mogelijk maatschappelijke waarde voor de publieke middelen bij het aangaan van een schriftelijke overeenkomst als bedoeld in het eerste lid.

**3** De aanbestedende dienst of het speciale-sectorbedrijf verstrekt een ondernemer op diens schriftelijk verzoek de motivering van de in het eerste lid, onderdelen a en b, bedoelde keuze.

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

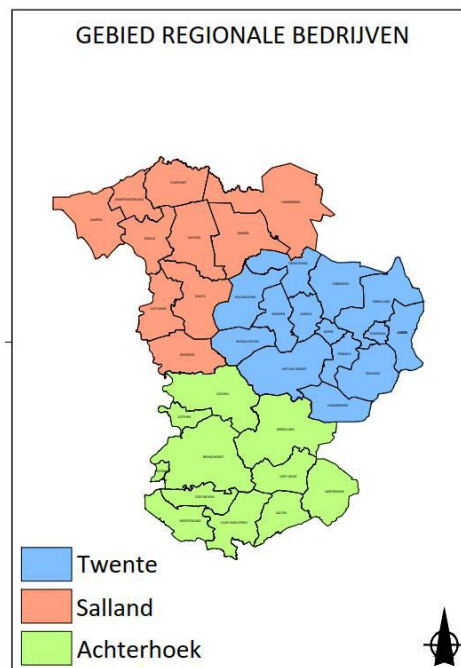
## 1 Welk type bedrijven genieten de voorkeur?

### 1.1 Lokaal en regionaal

Met deze voorgestelde selectiesystematiek wordt rekening gehouden met de lokale economie en de lokale ondernemers krijgen daarmee zeker een kans zonder dat de marktwerking uit het oog wordt verloren.

Een lokaal bedrijf is een bedrijf met een vestiging van waaruit werkzaamheden worden verricht in de gemeente die de onderhandse aanbesteding doet. Bijvoorbeeld: voor de gemeente Losser zijn de bedrijven lokaal die in Losser zijn gevestigd, voor Noaberkracht zijn de bedrijven lokaal die in Tubbergen of Dinkelland zijn gevestigd en voor Haaksbergen zijn de bedrijven lokaal die in Haaksbergen zijn gevestigd. Wanneer bij een selectie een lokaal bedrijf binnen een gemeente niet voorhanden is wordt automatisch doorgeschakeld naar een regionaal bedrijf.

Een regionaal bedrijf is een bedrijf met een vestiging van waaruit werkzaamheden worden verricht in Twente, Achterhoek en Salland. In de afbeelding hieronder is ter verduidelijking dit gebied weergegeven.



Een bedrijf dat het label 'Lokaal' heeft krijgt ook het label 'Regionaal' en het label 'Landelijk'. Een bedrijf dat 'Regionaal' is krijgt ook het label 'Landelijk'. De gemeente kent deze labels toe.

### 1.2 Past performance

Bedrijven met een hoge kwaliteit en hoge tevredenheidsscore genieten de voorkeur van de gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen. De kwaliteit en klanttevredenheid wordt gemeten met een prestatiemeting. Bedrijven met hoge prestaties hebben een grotere kans om uitgenodigd te worden voor meervoudig onderhandse opdrachten.

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## 2 Groslijsten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen

### 2.1 Inleiding

Een groslijst is een categorie bedrijven die bewezen geschikt zijn voor en geïnteresseerd zijn in bepaald type opdrachten.

Door het hanteren van groslijsten wordt het voor de gemeente Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen mogelijk om bedrijven te selecteren op basis van prestaties uit het verleden. Een tweede voordeel van het gebruik van groslijsten is dat de geschiktheid van bedrijven niet bij iedere aanbesteding opnieuw hoeft te worden bepaald. Hierdoor worden de administratieve lasten beperkt. De gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen beschikken over gezamenlijke groslijsten. Het voordeel hiervan is dat de administratieve lasten worden beperkt en de prestaties van aannemers gedeeld kunnen worden waardoor het gemakkelijker wordt om goede bedrijven te selecteren.

De groslijsten worden onderverdeeld in een A-lijst en een B-lijst.

Op de initiële voorkeurslijst (A-lijst) staan bedrijven die in de afgelopen 5 jaar naar tevredenheid van de gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen één of meerdere opdrachten als hoofdaannemer hebben gerealiseerd die betrekking hebben op die specifieke groslijst, deze bedrijven krijgen het startcijfer 8. Deze bedrijven dienen zich wel aan te melden en tevens te voldoen aan de zogeheten 'geschiktheidseisen' behorend bij de groslijst. De initiële lijst kan bij aanvang van de systematiek relatief lang zijn. Echter na verloop van tijd gaan we , op basis van Past Performance, naar een maximum van zes bedrijven per A-lijst.

Bedrijven die de afgelopen 5 jaar geen opdrachten voor de gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen hebben gerealiseerd kunnen zich aanmelden voor één of meerdere specifieke groslijsten. Na gebleken geschiktheid komen deze bedrijven op de B-lijst.

Een bedrijf dat binnen een specifieke groslijst (bijvoorbeeld asfalt) op de A-lijst staat kan tegelijkertijd binnen andere groslijsten (bijvoorbeeld groen en straatwerk) op de B-lijst met overige bedrijven staan. In de afbeelding hieronder is de structuur van de groslijsten schematisch weergegeven.

	Groslijst 1	Groslijst 2	Groslijst etc.
<b>Totale lijst</b>	<b>A-lijst</b> - Bedrijf A (Lokaal) - Bedrijf B - Bedrijf C (Lokaal) - Bedrijf D (Regionaal) - Bedrijf E (Lokaal)	<b>A-lijst</b> - Bedrijf C (Lokaal) - Bedrijf E (Lokaal) - Bedrijf D (Regionaal)	<b>A-lijst</b> - Etc. - Etc. - Etc. - Etc.
	<b>B-lijst</b> - Bedrijf F (Regionaal) - Bedrijf G (Regionaal) - Bedrijf H - Bedrijf I (Lokaal) - Bedrijf J (Regionaal) - Bedrijf K (Regionaal)	<b>B-lijst</b> - Bedrijf A (Lokaal) - Bedrijf L (Regionaal) - Bedrijf M - Bedrijf N (Regionaal)	<b>B-lijst</b> - Etc. - Etc. - Etc.

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

Om van de B-lijst binnen een specifieke groslijst op de A-lijst te komen dient het bedrijf een opdracht voor de gemeente te realiseren met een beoordeling op de prestatiemeting van ten minste het cijfer 8. Per groslijst geldt een maximum aantal bedrijven voor de A-lijst. Wanneer het maximum aantal bedrijven binnen de A-lijst is bereikt wordt de minst presterende ondernemer van de A-lijst verplaatst naar de B-lijst. Aangemelde bedrijven met een startcijfer 8 zonder opdracht (en beoordeling) blijven op de initiële A-lijst staan tot ze wel een score hebben na een beoordeling op de prestatiemeting.

Binnen een werkmaatschappij of holding kan er in verband met marktwerking bij aanvang maar één bedrijf op de A-lijst voor een specifieke groslijst staan. Wanneer het andere bedrijf binnen de holding uit de B-lijst een goede prestatie opbouwt kan het ook op de A-lijst komen. Daarbij maken we wel de kanttekening dat de 2 bedrijven binnen dezelfde holding op de A-lijst nooit tegelijkertijd worden uitgenodigd, maar de kans op uitnodiging is daarbij dan wel toegenomen voor het tweede bedrijf.

De mogelijkheid om zich binnen de gemeente te bewijzen kan verkregen worden door werk aan te nemen bij een openbare aanbesteding of bij een meervoudig onderhandse aanbesteding door 'inloting' van de B-lijst of bij een handmatige selectie van de B-lijst, zie hiervoor hoofdstuk 3.

## 2.2 Welke groslijsten hanteren de gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen?

De gemeenten Losser, Dinkelland, Tubbergen en Haaksbergen hanteren momenteel 7 gezamenlijke groslijsten. De gemeenten behouden zich het recht voor om gemotiveerd bedrijven op andere wijze te selecteren. De gemeenten behouden zich het recht voor om een nadere selectie binnen een groslijst te doen alvorens het selectiemechanisme toe te passen.

1. *Asfalt*
2. *Slijtlagen*
3. *Straatwerk*
4. *Riolering (m.u.v. relining en gemalen)*
5. *Groenaanleg*
6. *Cultuurtechniek*
7. *Openbare Verlichting*

De aanbesteder bepaalt per project welke groslijst of combinatie van groslijsten het meest passend is voor het aan te besteden werk.

## 2.3 Aanmelden voor groslijsten

Om op een groslijst te komen moet een bedrijf zich daarvoor aanmelden en daarbij zijn geschiktheid aantonen. In bijlage 'Geschiktheidseisen' zijn per groslijst de geschiktheidseisen en de wijze van aantonen opgenomen.

Bedrijven kunnen zich aanmelden voor één of meerdere groslijsten door zich aan te melden op de website van één van de betrokken gemeenten (Losser, Dinkelland, Tubbergen of Haaksbergen).

- [www.losser.nl](http://www.losser.nl)
- [www.dinkelland.nl](http://www.dinkelland.nl)

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

- [www.tubbergen.nl](http://www.tubbergen.nl)
- [www.haaksbergen.nl](http://www.haaksbergen.nl)

Op één van deze websites kan men zich aanmelden voor één of meerdere groslijsten en daarbij de vereiste documenten uploaden.

De aanmelding van het bedrijf wordt beoordeeld door de applicatiebeheerder. Deze controleert de aanmelding en de algemene documenten alvorens het bedrijf toegelaten wordt. Beheerders en projectleiders controleren de geschiktheidseisen per groslijst tevens gedurende het selectietraject.

Het bedrijf ontvangt een bericht als de aanmelding is ontvangen en het bedrijf ontvangt bericht over het wel- of niet toelaten op de groslijst. De betrokken gemeenten (Losser, Dinkelland, Tubbergen of Haaksbergen) bepalen op welke groslijst het bedrijf komt en of ze op de A of B lijst komen.

## 2.4 Verantwoordelijkheid opdrachtnemer

De betrokken gemeenten (Losser, Dinkelland, Tubbergen of Haaksbergen) willen de lasten voor zowel de overheid als de markt zo veel mogelijk beperken. Bedrijven hoeven zich daarom nog maar éénmalig aan te melden en hun certificaten hoeven nog maar éénmalig gecontroleerd te worden in plaats van bij iedere inschrijving. De verantwoordelijkheid voor het bijhouden van juistheid, geldigheid, etc. van de gegevens ligt bij het bedrijf. Het bedrijf is te allen tijde zelf verantwoordelijk om zijn documenten up-to-date te houden. Ter ondersteuning van de bedrijven wordt vanuit het systeem een herinnering gestuurd voor de documenten met een beperkte geldigheid.

Het UEA (Uniform Europees Aanbestedingsdocument\_ blijft een jaar geldig, waarbij de eis wordt gesteld dat het bedrijf de verantwoordelijkheid heeft om **proactief** te melden wanneer op hem een wijziging van toepassing is.

Wanneer in de toekomst voor een groslijst een andere of aanvullende eis (bijvoorbeeld t.a.v. duurzaamheid of SROI) wordt gesteld dan hoeven bedrijven zich niet opnieuw aan te melden. De verantwoordelijkheid om aan te tonen of wordt voldaan aan een andere of aanvullende eis ligt bij het bedrijf. Als een bedrijf voldoet aan deze eisen dan blijven de al opgebouwde Past Performance scores geldig. Als een bedrijf niet aan deze eisen kan voldoen dan wordt dit bedrijf verwijderd van de betreffende groslijst.

## 2.5 In welke gevallen worden bedrijven (tijdelijk) uitgesloten?

Wanneer een bedrijf aan een of meerdere uitsluitingsgronden voldoet zoals bedoeld in Artikel 7.7 ARW (2016) wordt het bedrijf uitgesloten van deelname aan onderhandse aanbestedingen.

Wanneer een ondernemer bij een vastgestelde prestatiemeting (bij oplevering werk) op 3 of meer vragen het cijfer 4 of lager scoort wordt hij een jaar lang uitgesloten van deelname aan onderhandse aanbestedingen.

Wanneer een ondernemer binnen een periode van 3 jaar na een uitsluitingsperiode bij een vastgestelde prestatiemeting (bij oplevering werk) op 3 of meer vragen het cijfer 4 of lager scoort wordt hij 3 jaar lang uitgesloten van deelname aan onderhandse aanbestedingen.

## 3 Beschrijving selectiesystematiek

### 3.1 Selectiemethode

De selectiemethode die wordt gehanteerd houdt rekening met:

- Vestigingsplaats
- Prestatiemetingen van eerdere werken voor de gemeenten
- Bij 3 of meer genodigden wordt minimaal één bedrijf met het label 'lokaal' uitgenodigd.

Bedrijven krijgen, afhankelijk van hun vestiging het label 'Lokaal Losser', 'Lokaal Noaberkracht', 'Lokaal Haaksbergen', 'Regionaal' of 'Landelijk'. Bij het toekennen van het label wordt met name gekeken of er vanuit de vestiging werkzaamheden worden verricht. Indien bedrijven gevestigd zijn in de betreffende gemeente is het hebben van een postadres niet voldoende voor het ontvangen van een label.

Voor het aantal te selecteren bedrijven worden de richtlijnen in de Gids Proportionaliteit gevolgd. Afhankelijk van het aantal te selecteren partijen gaat de selectie als volgt:

#### **Bij selectie van 1 of 2 bedrijven**

Wanneer de gemeente er voor kiest 1 of 2 bedrijven te selecteren gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Desgewenst kan de gemeente een nadere selectie doen binnen de groslijst op project-specifieke competenties.
3. De gegadigden worden als volgt bepaald:
  - a. Het eerste en eventueel tweede bedrijf wordt geselecteerd uit de **totale** groslijst (A- en B-lijst) door middel van een **handmatige selectie**. De keuze voor deze selectie wordt gemotiveerd.
4. De gemeente toetst of het te selecteren bedrijf voldoet aan de geschiktheidseisen voor de groslijst.
5. De gemeente toetst de interesse van de geselecteerde bedrijven.

#### **Bij selectie van 3 bedrijven**

Wanneer de gemeente er voor kiest 3 bedrijven te selecteren gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Desgewenst kan de gemeente een nadere selectie doen binnen de groslijst op project-specifieke competenties.
3. De gegadigden worden als volgt bepaald:
  - a. Het eerste en tweede bedrijf wordt geselecteerd uit de **totale** groslijst (A- en B-lijst) door middel van een **handmatige selectie**. De keuze voor deze selectie wordt gemotiveerd.
  - b. Het derde bedrijf wordt geselecteerd uit de **A-lijst**, de selectie vindt plaats door random roulatie.



# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

4. De gemeente toetst of het te selecteren bedrijf voldoet aan de geschiktheidseisen voor de groslijst.
5. De gemeente toetst de interesse van de geselecteerde bedrijven.

## Bij selectie van 4 bedrijven

Wanneer de gemeente er voor kiest 4 bedrijven te selecteren gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Desgewenst kan de gemeente een nadere selectie doen binnen de groslijst op project-specifieke competenties.
3. De gegadigden worden als volgt bepaald:
  - a. Het eerste en tweede bedrijf wordt geselecteerd uit de **totale** groslijst (A- en B-lijst) door middel van een **handmatige selectie**. De keuze voor deze selectie wordt gemotiveerd.
  - b. Het derde bedrijf wordt geselecteerd uit de **A-lijst**, de selectie vindt plaats door random roulatie.
  - c. Van de **B-lijst** wordt 1 partij random geselecteerd, bedrijven die vanaf het ingaan van de groslijst-systematiek nog geen uitnodiging hebben gehad krijgen voorrang boven bedrijven die al wel een keer een uitnodiging hebben gekregen.
4. De gemeente toetst of het te selecteren bedrijf voldoet aan de geschiktheidseisen voor de groslijst.
5. De gemeente toetst de interesse van de geselecteerde bedrijven.

## Bij selectie van 5 bedrijven

Wanneer de gemeente er voor kiest 5 bedrijven te selecteren gaat de selectie als volgt:

1. Op basis van projectkenmerken wordt de meest passende groslijst of combinatie van groslijsten gekozen.
2. Desgewenst kan de gemeente een nadere selectie doen binnen de groslijst op project-specifieke competenties.
3. De gegadigden worden als volgt bepaald:
  - a. Het eerste en tweede bedrijf worden geselecteerd uit de **totale** groslijst (A- en B-lijst) door middel van een **handmatige selectie**. De keuze voor deze selectie wordt gemotiveerd.
  - b. Het derde en vierde bedrijf wordt geselecteerd uit de **A-lijst**, de selectie vindt plaats door random roulatie.
  - c. Van de **B-lijst** wordt 1 partij random geselecteerd, bedrijven die vanaf het ingaan van de groslijst-systematiek nog geen uitnodiging hebben gehad krijgen voorrang boven bedrijven die al wel een keer een uitnodiging hebben gekregen.
4. De gemeente toetst of het te selecteren bedrijf voldoet aan de geschiktheidseisen voor de groslijst.
5. De gemeente toetst de interesse van de geselecteerde bedrijven.

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## SELECTIESYSTEMATIEK LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

	1	2	3*	4*	5*
Handmatig	1	2	2	2	2
Systeem A-lijst	-	-	1	1	2
Systeem B-lijst	-	-	-	1	1

*\* Minimaal één opdrachtnemer met het label 'Lokaal' cq 'Regionaal'*

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Asfalt'

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van asfalt.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

*- Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

De onderneming dient minimaal over een eigen asfaltset, inclusief eigen personeel, te beschikken. Bedrijven met een asfaltset zonder 'eigen' mensen komen niet in aanmerking om op de groslijst 'Asfalt' te komen.

*- Aantonen bij aanmelding voor de groslijst door middel van opgave personeel en materieel*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

*- Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

*- Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste van twee projecten, waarbij minimaal 3.000 ton asfalt is aangebracht, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanbrengen van asfaltverhardingen.

*- Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon
- g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Slijtlagen'

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van slijtlagen.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste van twee projecten, waarbij minimaal 20.000 m<sup>2</sup> slijtlagen zijn aangebracht, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanbrengen van slijtlagen.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)
- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon
- g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Straatwerk'

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van straatwerk.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste van twee projecten, waarbij minimaal 1.500 m<sup>2</sup> elementenverharding is vervangen of aangelegd, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanbrengen van straatwerk.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)
- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon
- g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Riolering' (m.u.v. relining en gemalen)

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van riolering.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste twee projecten, waarbij riolering is vervangen of aangelegd met een lengte >300m en waarvan minimaal 200m een diameter  $\geq 500$ mm, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanleggen van rioleringen.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)
- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd



# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Groenaanleg'

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van groenvoorzieningen.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste van drie projecten, waarbij minimaal 1.000 m2 groenvoorzieningen en 50 stuks bomen zijn aangebracht, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanleggen van groenvoorzieningen.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)
- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon
- g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Cultuurtechniek'

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van groenvoorzieningen.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste van drie projecten, waarbij minimaal 2.000 m2 cultuurtechnische voorzieningen zijn aangebracht, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanleggen van groenvoorzieningen.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)
- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon
- g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

## Geschiktheidseisen groslijst 'Openbare verlichting'

Deze groslijst is bedoeld om geschikte bedrijven te selecteren voor het uitvoeren van opdrachten waarvan een belangrijk deel bestaat uit het leveren en aanbrengen van openbare verlichting.

### **Uitsluitingsgronden:**

Artikel 7.7 ARW (2016) is op de procedure voor het aanmelden voor groslijsten van overeenkomstige toepassing.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een Uniform Europees Aanbestedingsdocument.*

### **Kwaliteitsmanagementsysteem:**

De onderneming dient te beschikken over een kwaliteitsmanagementsysteem op basis van ISO 9001:2015 of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van de werkzaamheden.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig certificaat.*

### **Veiligheid, gezondheid en milieu:**

De onderneming dient VCA\*\* gecertificeerd te zijn. De certificatie dient betrekking te hebben op de aard van de onder 'Competenties' genoemde werkzaamheden.

Al het op het werk aanwezige personeel van aannemer en onderaannemers dient in het bezit te zijn van een geldig VCA\*\* certificaat.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van een geldig VCA-bedrijfscertificaat.*

### **Autorisatie van netbeheerder:**

Uw onderneming is geautoriseerd door de plaatselijke netbeheerder om aan haar (combi-) kabels te mogen werken.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen ondertekende 'Verklaring werken netwerk'.*

### **Competenties en referenties:**

Een opgave van tenminste van twee projecten, waarbij circa 50 stuks armaturen en lichtmasten zijn aangebracht, waaruit blijkt dat de onderneming gedurende de afgelopen vijf jaar aantoonbare ervaring heeft opgedaan met het aanbrengen van openbare verlichting.

- *Aantonen bij aanmelding groslijst door het overleggen van referenties en tevredenheidsverklaring.*

Door aanmelding voor de groslijst gaat de gegadigde akkoord dat de gemeente, zonder tussenkomst van de gegadigde, contact op mag nemen met de als referentie opgegeven organisatie om bij opgegeven contactpersoon de inhoud van de referenties te verifiëren. De uitkomst van de verificatie is bindend.

Per referentieproject moeten minimaal de onderstaande gegevens worden ingediend:

- a) Naam opdrachtgever
- b) Korte beschrijving van de werkzaamheden
- c) Tijd en plaats uitvoering (start- en einddatum)

# GROSLIJST-SYSTEMATIEK GEMEENTE LOSSER, DINKELLAND, TUBBERGEN EN HAAKSBERGEN

- d) Uw aandeel in de deelname (zelfstandig of met behulp van onderaannemers)
- e) Totale omvang in EUR exclusief btw
- f) Naam en telefoonnummer contactpersoon
- g) Motivering waarom juist dit project als referentieproject wordt beschouwd